



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესი

დამტკიცებულია

ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის
სახელობის სკოლა-გიმნაზიის დირექტორის
ბრძანება № 34 01.08.2024 წ

2024 წ



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

სარჩევი

- თავი I. ზოგადი დებულებები
- მუხლი 1. შინაგანაწესით დადგენილი ნორმების მიზნები
- მუხლი 2. შინაგანაწესის ნორმების წყაროები
- მუხლი 3. შინაგანაწესით დადგენილი ნორმების შესრულება და მისი მოქმედების სფერო.....
- თავი II. სამუშაო ადგილი, სამუშაო/სწავლის დრო და დასვენების დრო
- მუხლი 4. სამუშაოს/სწავლის დრო, მისი დასაწყისი და დასასრული
- მუხლი 5. სამუშაო ადგილი
- მუხლი 6. სამუშაო დროის აღრიცხვა
- მუხლი 7. დასვენების დღეები
- მუხლი 8. სამსახურში გამოუცხადებლობის (არყოფნის) შეტყობინებისა და დროებით შრომისუუნარობის გამო დახმარების გაცემის წესები და პირობები
- თავი III. სამსახურებრივ საკითხებზე გამოცემულ ბრძანებათა თანამშრომლებამდე დაყვანის წესი ...
- მუხლი 9. სამსახურებრივ საკითხებზე გამოცემული ბრძანება
- მუხლი 10. ინდივიდუალური ხასიათის ბრძანების გაცნობის წესი
- მუხლი 11. ზოგადი ხასიათის ბრძანების გაცნობის წესი
- მუხლი 12. ბრძანების იურიდიული ძალა
- თავი IV. შრომის უსაფრთხოების, ტექნიკის დაცვისა და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების ღონისძიებათა შესრულება
- მუხლი 13. შრომისა და სწავლის უსაფრთხო პირობები
- თავი V. უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წერიგის დაცვის მექანიზმები
- მუხლი 14. უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები
- თავი VI. შრომის ანაზღაურება
- მუხლი 15. ხელფასის გაცემის დრო და ადგილი
- მუხლი 16. ზეგანაკვეთური სამუშაო
- თავი VII. შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი
- მუხლი 17. ანაზღაურებადი შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი
- მუხლი 18. საშვებულებო ანაზღაურება
- მუხლი 19. ანაზღაურების გარეშე შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი
- მუხლი 20. შვებულება ორსულობის, მშობიარობისა და ბავშვის მოვლის გამო
- თავი VIII. ქვევის ზოგადი წესები და დისციპლინური პასუხისმგებლობა
- მუხლი 21. მოსწავლის ქვევის წესები და სწავლის პირობები
- მუხლი 22. დისციპლინური გადაცდომა
- მუხლი 23. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომები
- მუხლი 24. დისციპლინური საქმის წარმოება
- მუხლი 25. დისციპლინური პასუხისმგებლობის მოხსნა



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

თავი IX. პედაგოგების/სხვა პერსონალის მიერ ეთიკური და ზნეობრივი ნორმების დაცვის ვალდებულება მუხლი 26.

პედაგოგების/სხვა პერსონალის ვალდებულებები ეთიკური და ზნეობრივი ნორმების დაცვის სფეროში

თავი X. პედაგოგების/სხვა პერსონალის დისციპლინური პასუხისმგებლობა

მუხლი 27. დისციპლინური გადაცდომა

მუხლი 28. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომები

თავი XI. მოსწავლეთა მომსახურების სახეები.....

მუხლი 29. სკოლა-გიმნაზიაში მოსწავლეთა მომსახურების სახეები

თავი XII. სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის მონაწილეთა უფლებებისა და თავისუფლებების რეგულირება

მუხლი 30. სასწავლო - სააღმზრდელო პროცესის მონაწილე

თავი XIII. მოსწავლის უფლებები და ვალდებულებები

მუხლი 31. მოსწავლის უფლებები

მუხლი 32. მოსწავლის ვალდებულებები

მუხლი 33. გარეგნობის სპეციალური სტანდარტი

თავი XIV. მოსწავლის მშობლის (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვის/მზრუნველის უფლებები და ვალდებულებები

მუხლი 34. მშობლის (კანონიერი წარმომადგენელი) / მეურვის / მზრუნველის უფლებები

მუხლი 35. მშობლის (კანონიერი წარმომადგენელი)/ მეურვის/ მზრუნველის ვალდებულებები

თავი XV. პედაგოგის უფლებები და ვალდებულებები

მუხლი 36. პედაგოგის ძირითადი მოვალეობები

მუხლი 37. პედაგოგის უფლებები

თავი XVI. წახალისების სისტემა

მუხლი 38. წახალისების სისტემა

თავი XVII. შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტა/საბოლოო ანგარიშსწორება

მუხლი 39. შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტა

თავი XVIII. დამატებითი საკითხები

მუხლი 40 სკოლა-გიმნაზიის მიერ გასვლითი ღირისძიებების ჩატარების წესი

მუხლი 41. ვიზიტი „სკოლა-გიმნაზიაში“

თავი XIX. გარდამავალი და დასკვნითი დებულებები

მუხლი 42. შინაგანაწესის დამტკიცების, გაცნობისა და მასში ცვლილების წესი

მუხლი 43. შინაგანაწესის ძალაში შესვლა



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

თავი I. ზოგადი დებულებები

მუხლი 1. შინაგანაწესით დადგენილი ნორმების მიზნები

1. ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზიის (შემდგომში წოდებული სკოლა-გიმნაზია) შინაგანაწესი განსაზღვრავს სკოლა-გიმნაზიაში შრომისა და სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის მონაწილეთა ქცევის განაწესს და მიზნად ისახავს:

- ა) შრომისა და სწავლის დისციპლინის დაცვის უზრუნველყოფას;
- ბ) სკოლა-გიმნაზიასა და მოსწავლეებს (კანონიერი წარმომადგენელი) მეურვეს/მზრუნველს შორის სწავლის პროცესში წარმოშობილი ურთიერთობების მოწესრიგებას საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი მოთხოვნების გათვალისწინებით;
- გ) სკოლა-გიმნაზიასა და მასში დასაქმებულ პედაგოგებსა და სხვა პერსონალს შორის სამსახურის განხორციელებასთან დაკავშირებული ურთიერთობების მოწესრიგებას საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი მოთხოვნების გათვალისწინებით;
- დ) სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგების/სხვა პერსონალისა და მოსწავლეების უფლებებისა და თავისუფლებების განხორციელების ხელშეწყობას;
- ე) შრომის ანაზღაურებასთან დაკავშირებულ საკითხებს;
- ვ) მოსწავლეებისა და სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგებისათვის/პერსონალისათვის სამუშაოს უსაფრთხო და ჯანსაღი პირობების შექმნას;
- ზ) სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგების/პერსონალისა და მესამე პირების ურთიერთობისას ადამიანის უფლებებისა და თავისუფლების, კანონიერი ინტერესების გამოხატვასა და დაცვას;
- თ) სკოლა-გიმნაზიაში ეთიკური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფას;
- ი) სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის მონაწილეთა სხვა უფლებების დაცვას, რომლებიც აქ არ არის მოხსენიებული, მაგრამ განსაზღვრულია საქართველოს კონსტიტუციის, ზოგადი განათლების შესახებ საქართველოს კანონის, მათ საფუძველზე გამოცემული აქტებისა და სკოლა-გიმნაზიის დებულებით.

მუხლი 2. შინაგანაწესის ნორმების წყაროები

შინაგანაწესის შემუშავების პროცესში გამოყენებული დოკუმენტაცია:

1. საქართველოს შრომის კოდექსი;
2. ზოგადი განათლების შესახებ საქართველოს კანონი;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

3. „ეროვნული სასწავლო გეგმის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 18 მაისის №40/ნ ბრძანება;
4. „მასწავლებლის პროფესიული სტანდარტის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2008 წლის 21 ნოემბრის №1014 ბრძანება;
5. „სკოლის დირექტორის ეთიკის კოდექსის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 30 აგვისტოს №80/ნ ბრძანება;
6. „მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის სქემის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2019 წლის 23 მაისის დადგენილება №241;
7. „მასწავლებელთა დისციპლინური წარმოების წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2014 წლის 30 დეკემბრის №167/ნ ბრძანება;
8. „მასწავლებლის საქმიანობის დაწყებისა და შეწყვეტის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 20 აგვისტოს №174/ნ ბრძანება.
9. „მასწავლებლის პროფესიული ეთიკის კოდექსი“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 ქლის 14 ივლისის №57/ნ ბრძანება.
10. „მოსწავლის ეთიკის კოდექსი“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 30 აგვისტოს №79/ნ ბრძანება.
11. ზოგადი ადმინისტრაციული და ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსები;
12. „საქართველოში თამბაქოს კონტროლის შესახებ“ საქართველოს კანონი

მუხლი 3. შინაგანაწესით დადგენილი ნორმების შესრულება და მისი მოქმედების სფერო

1. სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგი/სხვა პერსონალი სპეციალობის, კვალიფიკაციისა და თანამდებობის გათვალისწინებით, გარკვეული სამუშაოს შესრულების, შრომითი ხელშეკრულების პირობების დაცვის ვალდებულების გარდა, ასევე, ვალდებულია სპეციალური მითითების გარეშე, დაიცვას წინამდებარე შინაგანაწესი;
2. შინაგანაწესის დაცვის ვალდებულება ასევე სპეციალური მითითების გარეშე, სავალდებულოა სკოლა-გიმნაზიის მოსწავლეებისათვის და მათი მშობლებისათვის (კანონიერი წარმომადგენელი) /მეურვისათვის / მზრუნველისათვის.

თავი II. სამუშაო ადგილი, სამუშაო/სწავლის დრო და დასვენების დრო

მუხლი 4. სამუშაოს/სწავლის დრო, მისი დასაწყისი და დასასრული

1. სამუშაო დრო წარმოადგენს კალენდარული დროის ნაწილს, რომლის განმავლობაშიც სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია განახორციელოს თავისი სამსახურებრივი უფლებანი და მოვალეობანი;
2. სკოლა-გიმნაზიაში დაწესებულია ხუთდღიანი სამუშაო კვირა ორშაბათიდან პარასკევის ჩათვლით;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

3. ყოველდღიური სამუშაო დღის ხანგრძლივობა შეადგენს 8სთ.-ს. სამუშაო დრო განისაზღვრება 09:00სთ.-დან 16:00სთ.-მდე;
სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგებისათვის სამუშაოს დაწყებისა და დამთავრების დრო დაკავშირებულია საგაკვეთილო და შრომითი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებების შესრულებასთან. პედაგოგი ვალდებულია სამუშაო ადგილზე გამოცხადდეს გაკვეთილის დაწყებამდე 15წთ.ით ადრე; ამასთან, შესასარულებელი სამუშაოს თავისებურების გათვალისწინებით, სკოლა-გიმნაზიასა და პერსონალს შორის სამუშაო დროისა და შესვენების ხანგრძლივობა შესაძლებელია განისაზღვროს ურთიერთშეთანხმებით შრომის კანონმდებლობის საფუძველზე;
4. სასწავლო პროცესის მოთხოვნების გათვალისწინებით, პერსონალისათვის დასაშვებია 6 დღიანი სამუშაო კვირა, არა უმეტეს 40 სთ-სა კვირაში;
5. სწავლის დრო წარმოადგენს კალენდარული დროის ნაწილს, რომლის განმავლობაშიც მოსწავლე ვალდებულია განახორციელოს თავის სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული უფლებანი და მოვალეობანი;
6. სასწავლო წელი დაყოფილია ორ სემესტრად, რომელსაც სემესტრებად ყოფს საშობაო არდადეგები;
ა) სასწავლო წლის ხანგრძლივობა და სასწავლო რეჟიმი განისაზღვრება სასკოლო სასწავლო გეგმით; სასწავლო წლის ხანგრძლივობა არ უნდა იყოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დადგენილ სტანდარტზე ნაკლები;
7. ყოველდღიურად სწავლის დაწყების დრო განისაზღვრება 09.00სთ-დან, გაკვეთილების ხანგრძლივობა III -XII კლასებში 45 წუთით. პირველ კლასში გაკვეთილი მიმდინარეობს 35 წუთი, ხოლო II- კლასში - 40 წუთი.
გაკვეთილებს შორის მინიმუმ ერთი შესვენების ხანგრძლივობა განისაზღვრება 10 წთ.-ით, დანარჩენი შესვენებებისა კი, 5 წთ-ით;
8. გაკვეთილების ცხრილს, დღის რეჟიმსა და სამუშაოს ხანგრძლივობას თითოეული მუშაკისათვის განსაზღვრავს სკოლა-გიმნაზიის დირექცია და ამტკიცებს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორი;
9. გაკვეთილების ცხრილისა და სამუშაო გრაფიკის თვითნებურად შეცვლა დაუშვებელია;
10. სასწავლო პროცესის ჯეროვანი განხორციელების მიზნით, სკოლა-გიმნაზია უფლებას იტოვებს დაგვიანებული მოსწავლე ან/და მასწავლებელი არ დაუშვას სასწავლო პროცესზე, გარდა საპატიო გარემოებისა, რომლის შესახებ წინასწარ იყო ცნობილი სკოლა-გიმნაზიის ადმინისტრაციისათვის.

მუხლი 5. სამუშაო ადგილი

დასაქმებულის სამუშაო ადგილია ყაზბეგის მუნიციპალიტეტი დაბა სტეფანწმინდა თბილისის ქ. 14ა

მუხლი 6. სამუშაო დროის აღრიცხვა

1. დასაქმებულთა სამუშაო დროის ყოველთვიური აღრიცხვა წარმოებს ჟურნალის ან/და ელექტრონული სისტემის მეშვეობით;
2. ყველა დასაქმებული ვალდებულია სამუშაო ადგილზე გამოცხადება და სამუშაო ადგილის დატოვება პირადად დააფიქსიროს ჟურნალში ხელმოწერის მეშვეობით/რეგისტრაციის გავლით;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

3. სკოლა-გიმნაზია ვალდებულია სამუშაო დროის (ნამუშევარი საათების) აღრიცხვის ყოველთვიური დოკუმენტი გააცნოს დასაქმებულს, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც, სამუშაოს ორგანიზების სპეციფიკიდან გამომდინარე, ეს შეუძლებელია. სკოლა-გიმნაზია ვალდებულია სამუშაო დროის (ნამუშევარი საათების) აღრიცხვის დოკუმენტი შეინახოს 1 წლის განმავლობაში.

მუხლი 7. დასვენების დღეები

1. საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი უქმე დღეებისა და არდადეგების გარდა, სკოლა-გიმნაზია ხელმძღვანელობს საკუთარი კალენდრით;
2. არდადეგების დაწყებისას სკოლა-გიმნაზიის დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას და განსაზღვრავს პედაგოგთა სამუშაო დროს და სკოლა-გიმნაზიაში გასატარებელ ღონისძიებათა განრიგს.

მუხლი 8. სამსახურში გამოუცხადებლობის (არყოფნის) შეტყობინებისა და დროებით შრომისუუნარობის გამო დახმარების გაცემის წესები და პირობები

1. წინასწარ ცნობილი საპატიო მიზეზით, (ჯანმრთელობის გაუარესება, მძიმე ოჯახური გარემოებები ან სხვ.) სამსახურში გამოუცხადებლობის შემთხვევაში, სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია განცხადებით მიმართოს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორს დროებით სამსახურიდან გათავისუფლების შესახებ, ხოლო საგანგებო სიტუაციაში, აცნობოს სკოლა-გიმნაზიის დირექციას არაუგვიანეს ერთი საათისა, სამუშაოს დაწყებამდე;
2. შეტყობინების არარსებობის შემთხვევაში, სკოლა-გიმნაზიის დირექცია უფლებამოსილია გამოიყენოს დისციპლინური პასუხისმგებლობის შესაბამისი ზომა;
3. პედაგოგის სკოლა-გიმნაზიაში გამოუცხადებლობის შემთხვევაში, შესაბამისი კათედრა ვალდებულია უზრუნველყოს ამ პედაგოგის გაკვეთილის ჩატარება. შემცვლელ პედაგოგს უნაზღაურდება შესრულებული სამუშაოს საფასური. პედაგოგის მიერ არასაპატიოდ გაცდენილი გაკვეთილი არ ანაზღაურდება;
4. სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგს/სხვა პერსონალს, დროებითი შრომისუუნარობის გამო, თუ მისი ვადა არ აღემატება ზედიზედ 60 კალენდარულ დღეს, ან 6 თვის განმავლობაში საერთო ვადა არ აღემატება 90 კალენდარულ დღეს, მიეცემა დახმარება.
დროებითი შრომისუუნარობის გამო დახმარების დანიშვნა და გაცემა წარმოებს დადგენილი წესით გაცემული შრომისუუნარობის დამადასტურებელი სპეციალური საბუთის (საავადმყოფო ფურცლის) საფუძველზე. საავადმყოფო ფურცლის გაცემის წესი რეგულირდება შესაბამისი ნორმატიული აქტით.

თავი III. სამსახურებრივ საკითხებზე გამოცემულ ბრძანებათა თანამშრომლებამდე დაყვანის წესი

მუხლი 9. სამსახურებრივ საკითხებზე გამოცემული ბრძანება

1. სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგების/სხვა პერსონალის მიმართ სამსახურებრივ საკითხებზე, ხოლო მოსწავლეთა მიმართ სწავლის პროცესში წარმოშობილ საკითხებზე ბრძანების გამოცემის უფლება აქვს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორს თავიანთი კომპეტენციის ფარგლებში.



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

მუხლი 10. ინდივიდუალური ხასიათის ბრძანების გაცნობის წესი

1. ბრძანება, რომელიც ინდივიდუალური ხასიათისაა, თუ კანონით სხვა რამ არის დადგენილი, დაინტერესებულ პირს გადაეცემა პერსონალურად, ან ფოსტის მეშვეობით.

მუხლი 11. ზოგადი ხასიათის ბრძანების გაცნობის წესი

1. ზოგადი ხასიათის ბრძანებას შეიძლება ჰქონდეს წერილობითი ფორმა. იგი ექვემდებარება სკოლა-გიმნაზიის თვალსაჩინო ადგილზე განთავსებას;
2. ზეპირი ხასიათის ბრძანება შეიძლება გამოცხადდეს თათბირზე.

მუხლი 12. ბრძანების იურიდიული ძალა

1. ბრძანების შესრულება სავალდებულოა სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგის/სხვა პერსონალისა და მოსწავლისათვის.

თავი IV. შრომის უსაფრთხოების, ტექნიკის დაცვისა და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების ღონისძიებათა შესრულება

მუხლი 13. შრომისა და სწავლის უსაფრთხო პირობები

1. სკოლა-გიმნაზია ვალდებულია შეუქმნას მოსწავლეებსა და თანამშრომლებს შრომისა და სწავლის ჯანსაღი და უსაფრთხო პირობები;
2. სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია გაეცნოს შრომის უსაფრთხოების, ტექნიკის დაცვისა და ხანძარსაწინააღმდეგო წესებსა და ინსტრუქციებს. სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია დაიცვას შრომისა და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების მოთხოვნები, რომლებიც გათვალისწინებულია საქართველოს შრომის კოდექსით და სხვა ნორმატიული აქტებით;
3. სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგი/სხვა პერსონალს უნდა შეეძლოს სწრაფად და სწორად მოიყვანოს მოქმედებაში ხელის ცეცხლმქრობი და დაიცვას მისი გამოყენების სიფრთხილე, ასევე იცოდეს მისი მოვალეობა ხანძრის შემთხვევაში და ევაკუაციის გეგმა;
4. სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია სამსახურის დამთავრების შემდეგ გათიშოს ელექტროქსელიდან ყველა ელექტრომოწყობილობა;
5. აკრძალულია თამბაქოს მოწევა სკოლა-გიმნაზიის შენობის სამუშაო ოთახებში, კორიდორებში, კიბის უჯრედებსა და ჰიგიენურ წერტილებში.

თავი V. უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წერიგის დაცვის მექანიზმები

მუხლი 14. უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები

1. სკოლა-გიმნაზიაში უსაფრთხოებასა და საზოგადოებრივ წესრიგს უზრუნველყოფს უსაფრთხოების დაცვის სამსახური და უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირი;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

2. სკოლა-გიმნაზიაში უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის მექანიზმები, წესრიგის დაცვის მიზნით განსახორციელებელი პრევენციული ღონისძიებები და საგანგებო სიტუაციებისას განსახორციელებელი ღონისძიებები გაწერილია „სკოლა-გიმნაზიის უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესსა და პირობებში“.

თავი VI. შრომის ანაზღაურება

მუხლი 15. ხელფასის გაცემის დრო და ადგილი

1. სკოლა-გიმნაზიის ყველა თანამშრომელზე ხელფასი დაირიცხება თვეში ერთჯერ, მომსახურე ბანკში გახსნილ პირად ანგარიშზე, საშტატო განრიგითა და სატარიფიკაციო სიით განსაზღვრული ხელფასის სარგოს ოდენობით;
2. საშტატო განრიგითა და სატარიფიკაციო სიით განსაზღვრული ხელფასის სარგოდან ნებისმიერი გადახრა უნდა აისახოს ბრძანებით, ან კანონმდებლობით განსაზღვრული დოკუმენტით.

მუხლი 16. ზეგანაკვეთური სამუშაო

1. ზეგანაკვეთურ სამუშაოდ მიიჩნევა მხარეთა შეთანხმებით დასაქმებულის მიერ სამუშაოს შესრულება დროის იმ მონაკვეთში, რომლის ხანგრძლივობა აღემატება კვირაში 40 საათს;
2. დასაქმებული ვალდებულია შეასრულოს ზეგანაკვეთური სამუშაო:
 - 2.1 სტიქიური უბედურების თავიდან ასაცილებლად ან/და მისი შედეგების ლიკვიდაციისთვის – ანაზღაურების გარეშე;
 - 2.2 საწარმოო ავარიის თავიდან ასაცილებლად ან/და მისი შედეგების ლიკვიდაციისთვის – სათანადო ანაზღაურებით;
3. ორსული ან ახალნამშობიარები ქალის, შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირის ზეგანაკვეთურ სამუშაოზე დასაქმება მისი თანხმობის გარეშე აკრძალულია;
4. დასაქმებულს ზედმეტად ნამუშევარი თითოეული საათისთვის მიეცემა ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურება გაზრდილი ოდენობით;
5. ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების გაცემა ხდება სამუშაოს შესრულების შემდეგ გადასახდელ ყოველთვიურ შრომის ანაზღაურებასთან ერთად. თანხის გაცემისას ხდება ზეგანაკვეთურად შესრულებული სამუშაოს საათობრივი დაანგარიშება და ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების განსაზღვრა;
6. მხარეები შეიძლება შეთანხმდნენ დასაქმებულისთვის ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების სანაცვლოდ პროპორციული დამატებითი დასვენების დროის მიცემაზე. დასაქმებულს დამატებითი დასვენების დრო უნდა მიეცეს ზეგანაკვეთური სამუშაოს შესრულებიდან არაუგვიანეს 4 კვირისა, თუ მხარეთა შეთანხმებით სხვა რამ არ არის განსაზღვრული;
7. დამსაქმებელი ვალდებულია 1 კვირით ადრე წერილობით შეატყობინოს დასაქმებულს შესასრულებელი ზეგანაკვეთური სამუშაოს შესახებ, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც, დამსაქმებლის ობიექტური საჭიროებიდან გამომდინარე, მისი გაფრთხილება ამ ფორმით შეუძლებელია;
8. არასამუშაო დროს საკუთარი ინიციატივით (უფლებამოსილი პირის დავალების გარეშე) სამუშაოს შესრულებისას დასაქმებულს კომპენსაცია არ მიეცემა.



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

თავი VII. შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი

მუხლი 17. ანაზღაურებადი შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი

1. დასაქმებულს (მასწავლებლის გარდა) უფლება აქვს ისარგებლოს ანაზღაურებადი შვებულებით წელიწადში 24 სამუშაო დღით;
2. მასწავლებლის შვებულების ხანგრძლივობა განისაზღვრება სკოლა-გიმნაზიასა და მასწავლებელს შორის გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებით;
3. დასაქმებულის შვებულებით სარგებლობის უფლება წარმოიშობა მუშაობის 11 თვის შემდეგ. დასაქმებულს შეიძლება მიეცეს ანაზღაურებადი შვებულება აღნიშნული ვადის გასვლამდე, დირექტორთან შეთანხმებით;
4. დასაქმებულმა, ანაზღაურებადი შვებულებით სარგებლობის თხოვნით უნდა მიმართოს დირექტორს შვებულებაში გასვლამდე არანაკლებ 5 (ხუთი) სამუშაო დღით ადრე, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც არსებობს ობიექტური გარემოება, რომელიც ამართლებს შვებულების ამ ვადის დაცვის გარეშე მოთხოვნას.
5. დასაქმებულს ანაზღაურებადი შვებულების მოთხოვნის უფლება აქვს არდადეგების დროს. მხარეთა შეთანხმებით, ანაზღაურებადი შვებულებით სარგებლობა შესაძლებელია სასწავლო პროცესის პერიოდში.
6. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ანაზღაურებადი შვებულების გარდა დაქორწინების ან ოჯახის წევრის გარდაცვალების შემთხვევაში, დასაქმებულ პირს წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე, მიეცემა დამატებითი ანაზღაურებადი შვებულება არაუმეტეს 5(ხუთი) სამუშაო დღის ოდენობით;
7. მხარეთა შეთანხმებით შეიძლება შვებულების ნაწილ-ნაწილ გამოყენება;
8. შრომითი ხელშეკრულებით შეიძლება განისაზღვროს ამ მუხლით გათვალისწინებულისგან განსხვავებული ვადები და პირობები. ეს ვადები და პირობები არ უნდა აუარესებდეს დასაქმებულის მდგომარეობას.

მუხლი 18. საშვებულებო ანაზღაურება

დასაქმებულის საშვებულებო ანაზღაურება განისაზღვრება შვებულების წინა 3 თვის საშუალო ანაზღაურებიდან, თუ მუშაობის დაწყებიდან ან უკანასკნელის შვებულების შემდეგ ნამუშევარი დრო 3 თვეზე ნაკლებია – ნამუშევარი თვეების საშუალო ანაზღაურებიდან, ხოლო ყოველთვიური ფიქსირებული ანაზღაურების შემთხვევაში – ბოლო თვის ანაზღაურების მიხედვით.

მუხლი 19. ანაზღაურების გარეშე შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი

1. დასაქმებულს უფლება აქვს, ისარგებლოს ანაზღაურების გარეშე შვებულებით – წელიწადში სულ მცირე 15 კალენდარული დღით.
2. ანაზღაურების გარეშე შვებულების აღებისას დასაქმებული ვალდებულია 2 კვირით ადრე გააფრთხილოს დამსაქმებელი შვებულების აღების შესახებ, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც არსებობს ობიექტური გარემოება, რომელიც ამართლებს შვებულების ამ ვადის დაცვის გარეშე მოთხოვნას.

მუხლი 20. შვებულება ორსულობის, მშობიარობისა და ბავშვის მოვლის გამო

1. დასაქმებულს, მისი მოთხოვნის საფუძველზე ეძლევა ორსულობისა და მშობიარობის გამო ანაზღაურებადი შვებულება 126 კალენდარული დღის ოდენობით, ხოლო მშობიარობის გართულების ან ტყუპის შობის შემთხვევაში – 143 კალენდარული დღის ოდენობით.



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

2. დასაქმებულს უფლება აქვს, ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული შვებულება, თავისი შეხედულებისამებრ, გადაანაწილოს ორსულობისა და მშობიარობის შემდგომ პერიოდებზე.
3. დასაქმებულს, მისი მოთხოვნის საფუძველზე ეძლევა ბავშვის მოვლის გამო შვებულება 604 კალენდარული დღის ოდენობით, ხოლო მშობიარობის გართულების ან ტყუპის შობის შემთხვევაში – 587 კალენდარული დღის ოდენობით. ამ შვებულებიდან ანაზღაურებადია 57 კალენდარული დღე;
4. ამ მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებული ბავშვის მოვლის გამო შვებულება შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ გამოიყენოს ბავშვის დედამ ან მამამ. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ორსულობისა და მშობიარობის გამო შვებულებით სარგებლობა ბავშვის დედის ექსკლუზიური უფლებაა, თუმცა ბავშვის მამას უფლება აქვს, ისარგებლოს აღნიშნული შვებულების იმ დღეებით, რომლებიც ბავშვის დედას არ გამოუყენებია.
5. ბავშვის მოვლის გამო შვებულების აღებისას დასაქმებული ვალდებულია 2 კვირით ადრე გააფრთხილოს დამსაქმებელი აღნიშნული შვებულების აღების შესახებ. დასაქმებული ორსულობისა და მშობიარობის გამო შვებულებასა და ბავშვის მოვლის გამო შვებულების ანაზღაურებად ნაწილს იყენებს თანამიმდევრობით, შესაბამისად, 183 ან 200 კალენდარული დღის განმავლობაში.

თავი VIII. ქცევის ზოგადი წესები და დისციპლინური პასუხისმგებლობა

მუხლი 21. მოსწავლის ქცევის წესები და სწავლის პირობები

1. მოსწავლე ვალდებულია სასწავლო პროცესის მიმდინარეობისას, აგრეთვე, სკოლა-გიმნაზიის მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებებში მონაწილეობის დროს დაიცვას მოსწავლის ქცევის კოდექსი;
2. მოსწავლე უფლებამოსილია:
 - ა) ითხოვოს გათავისუფლება გაკვეთილებიდან, თუ გააჩნია დასაბუთებული მიზეზი (ექიმის ცნობა, მშობლის წერილი, განცხადება) ან არის შეუძლოდ, რასაც ადასტურებს სკოლა-გიმნაზიის ექიმი/ექთან;
 - ბ) სწავლის პროცესის შესახებ დააფიქსიროს საკუთარი მოსაზრებები დამრიგებელთან, სკოლა-გიმნაზიის დირექციასთან, სკოლა-გიმნაზიის მოძღვართან.

მუხლი 22. დისციპლინური გადაცდომა

1. დისციპლინურ გადაცდომას წარმოადგენს:

- ა) სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესის დარღვევა;
- ბ) მოსწავლის მიერ მოსწავლის ქცევის კოდექსთან აშკარად შეუთავსებელი ქმედება;
- გ) ზოგადზნეობრივი ნორმების წინააღმდეგ მიმართული უღირსი საქციელი განურჩევლად იმისა, სკოლა-გიმნაზიაშია ჩადენილი თუ მის გარეთ;
- დ) კანონმდებლობით დადგენილი სხვა წესების ბრალეული დარღვევა.

მუხლი 23. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომები

1. სკოლა-გიმნაზიის დირექტორმა, დისციპლინური გადაცდომისათვის მისი ჩამდენი პირის მიმართ შეიძლება გამოიყენოს დისციპლინური პასუხისმგებლობის შემდეგი ზომები:



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

- ა) გაფრთხილება;
- ბ) მკაცრი გაფრთხილება;
- გ) საყვედური;
- დ) სასტიკი საყვედური;
- ე) გაკვეთილიდან გაძევება;
- ვ) დროებით დათხოვნა სკოლა-გიმნაზიიდან (ორი წითელი ბარათი), რომლის ხანგრძლივობა განისაზღვრება 1-დან 10 სასწავლო დღემდე;

ზ) სკოლა-გიმნაზიიდან გარიცხვა(საშუალო საფეხურზე); თუკი მოსწავლის მიმართ გამოყენებული იქნება დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზემოთ ჩამოთვლილი ყველა ზომა, ხოლო მოსწავლე კვლავ ჩაიდენს დისციპლინურ გადაცდომას, სკოლა-გიმნაზიის მხრიდან შეიძლება გამოყენებული იქნეს მოსწავლის მშობელთან (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვესთან/ მზრუნველთან მომსახურების გაწევის ხელშეკრულების ვადამდე, ცალმხრივად შეწყვეტის უფლებამოსილება (მიუხედავად იმისა მოსწავლეს დისციპლინური გადაცდომის ჩადენის მომენტისათვის მოხსნილი ექნება თუ არა დისციპლინური პასუხისმგებლობა ამ შინაგანაწესის მე-17 მუხლის შესაბამისად). ხელშეკრულების ვადამდე, ცალმხრივად შეწყვეტის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორი დისციპლინური კომიტეტის წარდგინებით;

- 2. დისციპლინურმა სახდელმა არ უნდა გამოიწვიოს მოსწავლის არსებითი ჩამორჩენა სასწავლო პროცესისგან;
- 3. ერთი დისციპლინური გადაცდომისათვის შეიძლება გამოყენებული იქნეს დისციპლინური პასუხისმგებლობის მხოლოდ ერთი ზომა.

მუხლი 24 დისციპლინური საქმის წარმოება

- 1. დისციპლინური საქმის წარმოება შეიძლება განხორციელდეს მხოლოდ სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესით გათვალისწინებულ შემთხვევებში და დადგენილი წესით;
- 2. მოსწავლის გაკვეთილიდან გაძევების გადაწყვეტილების მიღების უფლება აქვს მასწავლებელს;
- 3. სკოლა-გიმნაზიიდან 5-10 დღემდე ვადით ან სკოლა-გიმნაზიიდან გარიცხვის გადაწყვეტილების მიღების უფლება სკოლა-გიმნაზიის დისციპლინურ კომიტეტის წარდგინით სკოლა-გიმნაზიის დირექტორს;

მუხლი 25. დისციპლინური პასუხისმგებლობის მოხსნა

- 1. მოსწავლისთვის დისციპლინური სახდელის დაკისრების შესახებ გადაწყვეტილება ფორმდება სკოლა-გიმნაზიის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით და აღინიშნება მოსწავლის პირად საქმეში;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

2. დისციპლინური პასუხისმგებლობის დამდებ პირს ან დირექტორს უფლება აქვს მოსწავლეს ვადამდე მოუხსნას ეს პასუხისმგებლობა, თუ მან არ ჩაიდინა ახალი გადაცდომა და თავი გამოიჩინა, როგორც კეთილსინდისიერმა მოსწავლემ;
3. თუ მოსწავლეს სამი თვის განმავლობაში არ შეუფარდა ახალი დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომა, იგი მიიჩნევა დისციპლინური პასუხისმგებლობის არმქონედ;
4. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ვადამდე მოხსნა ფორმდება სკოლა-გიმნაზიის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულსამართლებრივი აქტით და შეიტანება პირად საქმეში.

თავი IX. პედაგოგების/სხვა პერსონალის მიერ ეთიკური და ზნეობრივი ნორმების დაცვის ვალდებულება

მუხლი 26. პედაგოგების/სხვა პერსონალის ვალდებულებები ეთიკური და ზნეობრივი ნორმების დაცვის სფეროში

1. სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია პატივი სცეს ადამიანის საყოველთაოდ აღიარებულ უფლებებს, თავისუფლებებსა და ღირსებებს;
2. სკოლა-გიმნაზიის პერსონალისათვის დაუშვებელია ზოგადზნეობრივი ნორმების წინააღმდეგ ან სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგის/სხვა პერსონალისა და თავად სკოლა-გიმნაზიის დისკრედიტაციისაკენ მიმართული უღირსი საქციელი (ბრალეული ქმედება), განურჩევლად იმისა, სად არის იგი ჩადენილი;
3. დაუშვებელია სამუშაო ადგილზე ალკოჰოლური და ნარკოტიკული თრობის მდგომარეობაში გამოცხადება;
4. სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგის/სხვა პერსონალს ეკრძალება გარეშე ფიზიკური და იურიდიული პირებისაგან საჩუქრის მიღება, რომელთანაც აქვს სამსახურეობრივი ურთიერთობა.
ასევე, სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგმა/სხვა პერსონალმა არ უნდა დაუშვას, რომ მან ან მისი ოჯახის წევრებმა და ნათესავებმა მოითხოვონ ან მიიღონ მესამე პირისაგან საჩუქარი, ფულადი ან სხვა ნებისმიერი სახის დახმარება, ან/და პრივილეგია, რაც დაკავშირებული იქნება სკოლა-გიმნაზიაში მის პერსონალის პროფესიულ საქმიანობასთან და დაუყოვნებლივ აცნობოს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორს აღნიშნულის შესახებ;
5. „საქართველოში თამბაქოს კონტროლის შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, სკოლა-გიმნაზიის შენობაში მოწევა აკრძალულია. ამ შეზღუდვის დარღვევა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობისა და სკოლა-გიმნაზიაში დადგენილი წესის შესაბამისად;
6. მოქალაქეებთან და თანამშრომლებთან ურთიერთობისას სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია დაიცვას ეთიკური და ზნეობრივი ნორმები, გააცნოს საკუთარი თავი და დაკავებული თანამდებობა, იყოს ყურადღებიანი და ზრდილობიანი;
7. სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია დაიცვას შრომის შინაგანაწესით დადგენილი დებულებები, როგორც სკოლა-გიმნაზიაში წესრიგის საფუძველი. დროულად გამოცხადდეს სამუშაო ადგილზე, დაიცვას სამუშაო დროის დადგენილი ხანგრძლივობა, დროულად, ზუსტად და ხარისხიანად შეასრულოს სკოლა-გიმნაზიის დირექციის განკარგულებანი;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

8. სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, მის ზემდგომ, ან ქვემდგომ თანამდებობის პირს, თანამშრომელს, მის ხელთ არსებული საშუალებებით აღმოუჩინოს აუცილებელი დახმარება სამსახურებრივ საკითხებზე, თუ ამ თანამშრომელს:
 - ა) არ შეუძლია თვითონ განახორციელოს მოქმედება სამართლებრივი, ან ფაქტობრივი მიზეზების გამო;
 - ბ) არ გააჩნია მოქმედების შესასრულებლად აუცილებელი ფაქტების საკმარისი ცოდნა, ხოლო ამ ცოდნას ფლობს თანამშრომელი, რომელსაც მან მიმართა;
 - გ) დოკუმენტები ან სხვა რაიმე მტკიცებულება, რომელიც აუცილებელია საკითხის გადასაწყვეტად, იმყოფება თანამშრომელთან, რომელსაც მან მიმართა;
 - დ) მოქმედების საკუთარი საშუალებით შესრულებისათვის აუცილებელი ხარჯები არსებითად აღემატება იმ თანამშრომლის მიერ დახმარების აღმოჩენისათვის გასაწევ ხარჯებს, რომელსაც მან მიმართა;
9. სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგი/სხვა პერსონალი ვალდებულია, როგორც სამსახურებრივი ურთიერთობებისას, ისე შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტის შემდეგ, არ გაავრცელოს, ან არასამსახურებრივი მიზნებისათვის არ გამოიყენოს სახელმწიფო, კომერციული და პირადი საიდუმლოება, აგრეთვე, სხვა ინფორმაცია, რომელიც მისთვის ცნობილი გახდა სამსახურებრივ მოვალეობათა შესრულებასთან დაკავშირებით;
10. სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგს/სხვა პერსონალს, აგრეთვე, მოეთხოვება დაიცვას სხვა შეზღუდვები, რომლებიც აქ არ არის მოხსენიებული, მაგრამ გათვალისწინებულია სხვა სამართლებრივი აქტებით;
11. სკოლა-გიმნაზიის არაპედაგოგიური პერსონალის ძირითად მოვალეობათა სფერო განისაზღვრება შრომითი ხელშეკრულების პირობებით, სამუშაოს აღწერილობითა და სკოლა-გიმნაზიის დებულებებით.

თავი X. პედაგოგების/სხვა პერსონალის დისციპლინური პასუხისმგებლობა

მუხლი 27. დისციპლინური გადაცდომა

1. დისციპლინურ გადაცდომას წარმოადგენს:

- ა) სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესითა და შრომითი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების ბრალეული შეუსრულებლობა ან არაჯეროვნად შესრულება;
- ბ) სკოლა-გიმნაზიისათვის ქონებრივი ზიანის მიყენება ან ასეთი ზიანის წარმოშობის საშიშროების ბრალეული შექმნა;
- გ) ზოგადზნეობრივი ნორმების წინააღმდეგ ან სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგის/სხვა პერსონალისა და თავად სკოლა-გიმნაზიის დისკრედიტაციისაკენ მიმართული უღირსი საქციელი (ბრალეული ქმედება), განურჩევლად იმისა, სამსახურშია ჩადენილი თუ მის გარეთ.

მუხლი 28. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომები



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

1. დაკისრებულ მოვალეობათა ბრალეული შეუსრულებლობის ან არაჯეროვნად შესრულების გამო, სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგის/სხვა პერსონალის მიმართ შეიძლება გამოყენებულ იქნეს დისციპლინური პასუხისმგებლობის შემდეგი ზომები:
 - ა) შენიშვნა;
 - ბ) საყვედური;
 - გ) სასტიკი საყვედური;
 - დ) არა უმეტეს ათი სამუშაო დღის ხელფასის დაკავება;
 - ე) სამსახურიდან დათხოვნა;
2. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომად „შენიშვნა“ გამოიყენება:
 - ა) ორზე მეტი დაგვიანების (გაკვეთილზე, თათბირზე, პედაგოგიური საბჭოს სხდომაზე და სამსახურში), ან არასაპატიო მიზეზით, სამსახურში გამოუცხადებლობისათვის;
 - ბ) შრომისა და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების წესების დარღვევისათვის;
3. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომად „საყვედური“ გამოიყენება:
 - ა) დაკისრებული მოვალეობის მიმართ ზერელე დამოკიდებულებისათვის;
4. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომად „სასტიკი საყვედური“ გამოიყენება:
 - ა) „შენიშვნის“ ან/და „საყვედურის“ ორჯერ მიღებისას;
 - ბ) მასწავლებლის პროფესიული ეთიკის ნორმების დარღვევისათვის;
 - გ) სკოლა-გიმნაზიისათვის ქონებრივი ზიანის მიყენების ან ასეთი ზიანის წარმოშობის საშიშროების ბრალეული შექმნისათვის;
 - დ) შრომისა და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების წესების უხეში დარღვევისათვის;
5. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომად „არა უმეტეს ათი სამუშაო დღის ხელფასის დაკავება“ გამოიყენება:
 - ა) ორი საყვედურისა და სასტიკი საყვედურის მიღებისათვის;
 - ბ) სამსახურში სისტემატური დაგვიანებისთვის, ან სამსახურში არასაპატიო მიზეზით ორჯერ გამოუცხადებლობისათვის;
 - გ) სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესით ან/და შრომითი ხელშეკრულებით დაკისრებულ მოვალეობათა შეუსრულებლობისათვის;
6. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომად „სამსახურიდან დათხოვნა“ გამოიყენება:
 - ა) სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესით ან/და შრომითი ხელშეკრულებით დაკისრებულ მოვალეობათა არაერთჯერადი დარღვევისათვის;
7. ერთი დისციპლინური გადაცდომისათვის შეიძლება გამოყენებულ იქნეს დისციპლინური პასუხისმგებლობის მხოლოდ ერთი ზომა;
8. დისციპლინური გადაცდომების განხილვაზე უფლებამოსილია დისციპლინური კომიტეტი;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

9. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომა გამოყენებულ უნდა იქნეს დისციპლინური გადაცდომის გამოვლენიდან არაუგვიანეს ერთ თვეში. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომის გამოყენების შესახებ ბრძანება უნდა გადაეცეს/ან გაეგზავნოს ფოსტის მეშვეობით შესაბამის პირს მისი გამოცემიდან სამი დღის ვადაში. დისციპლინური პასუხისმგებლობის გამოყენების შესახებ გადაწყვეტილება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
10. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომის გამოყენება აღინიშნება პირად საქმეში;
11. თუ პირს ერთი წლის განმავლობაში არ შეეფარდა ახალი დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომა, იგი მიიჩნევა დისციპლინური პასუხისმგებლობის არმქონედ;
12. დისციპლინური პასუხისმგებლობის „ა“, „ბ“, „გ“ ზომები შეიძლება ვადამდე მოეხსნას პირს მისი გამოყენებიდან 6 თვის შემდეგ სკოლა-გიმნაზიის დირექტორის გადაწყვეტილებით;
13. დასაქმებულისთვის დისციპლინური სახდელის ვადაზე აღრე მოხსნა ფორმდება სკოლა-გიმნაზიის დირექტორის ბრძანებით;
14. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ვადამდე მოხსნა შეიტანება პირად საქმეში.

თავი XI. მოსწავლეთა მომსახურების სახეები

მუხლი 29. სკოლა-გიმნაზიაში მოსწავლეთა მომსახურების სახეები

1. სკოლა-გიმნაზიაში სწავლება ხორციელდება დაწყებით (I-VI კლ) და საბაზო (VII-IX კლ) და საშუალო (X-XII კლ) საფეხურზე;
2. სკოლა-გიმნაზიის ნორმატიული აქტების საფუძველზე (დებულება და შინაგანაწესი) დაწყებით საფეხურზე სწავლება ხორციელდება გახანგრძლივებული დღის რეჟიმით, ერთჯერადი კვებით;
3. I- XII კლასებში თითოეულ კლასში არ შეიძლება იყოს 25 მოსწავლეზე მეტი.

თავი XII. სასწავლო-საადმინისტრაციო პროცესის მონაწილეთა უფლებებისა და თავისუფლებების რეგულირება

მუხლი 30. სასწავლო - საადმინისტრაციო პროცესის მონაწილე

1. სასწავლო - საადმინისტრაციო პროცესის მონაწილეებად მიიჩნევიან: მოსწავლე, პედაგოგი, მშობელი (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვე/მზრუნველი და სკოლა-გიმნაზიის დირექცია;
2. სასწავლო - საადმინისტრაციო პროცესის მონაწილეთა უფლებანი და მოვალეობანი რეგულირდება საქართველოს კანონით „ზოგადი განათლების შესახებ“, სკოლა-გიმნაზიის დებულებით, სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესით, შრომითი ხელშეკრულებით და მშობელსა და დირექციას შორის დადებული (მომსახურების) ხელშეკრულებით;
3. სკოლა-გიმნაზიას უფლება აქვს:
 - ა) სასკოლო დროს სკოლა-გიმნაზიის ტერიტორიაზე არადისკრიმინაციულ საფუძველზე შეზღუდოს გარეშე პირთა უფლებები და თავისუფლებები;
 - ბ) მოსთხოვოს მოსწავლეს და პედაგოგს გაიარონ სამედიცინო შემოწმება;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

4. მოსწავლის, მშობლის და პედაგოგის უფლებებისა და თავისუფლებების ნებისმიერი შეზღუდვა უნდა იყოს გონივრული, პროპორციული, მინიმალური და განხორციელდეს მხოლოდ დადგენილი წესის საფუძველზე, ეთიკური ნორმების სრული დაცვით.

თავი XIII. მოსწავლის უფლებები და ვალდებულებები

მუხლი 31. მოსწავლის უფლებები

1. სკოლა-გიმნაზიის მოსწავლეს უფლება აქვს:

- ა) მიიღოს განათლება ამავე სკოლა-გიმნაზიის სასწავლო-აღმზრდელობითი პროგრამით, სკოლა-გიმნაზიის დებულებითა და შინაგანაწესით განსაზღვრული ფორმით;
- ბ) ირიცხებოდეს კლუბებსა და წრეებში, რომლებიც ფუნქციონირებს სკოლა-გიმნაზიაში;
- გ) მოითხოვოს სასწავლო-აღმზრდელობით პროცესში მონაწილეთაგან მათთვის დაკისრებულ მოვალეობათა შესრულება;
- დ) მიიღოს ინფორმაცია მასწავლებლისაგან საკუთარი აკადემიური მოსწრების შესახებ;
- ე) მიიღოს ინფორმაცია ოლიმპიადების, სხვადასხვა სახის აკადემიური თუ შემოქმედებითი კონკურსების პირობების შესახებ, მათში მონაწილეობის მიზნით;
- ვ) სურვილისა და შესაძლებლობების მიხედვით, მონაწილეობა მიიღოს მისთვის საინტერესო სასკოლო ღონისძიებებში;
- ზ) გაკვეთილის მსვლელობისას შეკითხვით მიმართოს მასწავლებელს. მოსთხოვოს დამატებითი ახსნა-განმარტება იმ საკითხებზე, რომელიც მისთვის იმ მომენტში გაუგებარია;
- თ) ისარგებლოს გაკვეთილებს შორის შესვენებით;
- ი) სკოლა-გიმნაზიაში ყოფნის პერიოდში ყოველმხრივ იყოს დაცული მისი უსაფრთხოება;
- კ) საჭიროების შემთხვევაში, უზრუნველყოფილ იქნეს პირველადი სამედიცინო დახმარებით;
- ლ) საპატიო მიზეზით (ოჯახური პირობები, ავადმყოფობა ან დირექციასთან წინასწარი შეთანხმებით) არ გამოცხადდეს სკოლა-გიმნაზიაში;
- მ) ისარგებლოს სკოლა-გიმნაზიის ბიბლიოთეკით, კომპიუტერებით, ტელეფონით, ინტერნეტით.

მუხლი 32. მოსწავლის ვალდებულებები

- 1. მოსწავლე ვალდებულია გაეცნოს ამ შინაგანაწესს და მოსწავლის ქცევის კოდექსს და იმოქმედოს მათ შესაბამისად;
- 2. მოსწავლე ვალდებულია:
 - ა) იყოს თავაზიანი სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგებთან და სკოლა-გიმნაზიის სხვა პერსონალთან ურთიერთობაში და არ მიაყენოს მათ რაიმე სახის შეურაცხყოფა;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

- ბ) დაემორჩილოს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორის, მასწავლებლის, სკოლა-გიმნაზიის სხვა პერსონალის კანონიერ მითითებებს;
 - გ) თავაზიანად მოეპყროს სხვა მოსწავლეებს, თავი შეიკავოს მათთან ძალადობის მუქარისაგან, ცილისმწამებლური ან დამცინავი განცხადებებისაგან და არ მიაყენოს მათ რაიმე სახის შეურაცხყოფა;
 - დ) დროულად გამოცხადდეს სკოლა-გიმნაზიაში;
 - ე) დროულად გამოცხადდეს გაკვეთილზე ან სკოლა-გიმნაზიის მიერ ორგანიზებულ სხვა ღონისძიებებზე;
 - ვ) გაკვეთილზე ყოფნისას იქონიოს სასწავლო პროცესისათვის აუცილებელი ნივთები;
 - ზ) გამოსატოს აზრები და შეხედულებები სხვა პირთა უფლებების შელახვის გარეშე;
3. მოსწავლემ არ უნდა იქონიოს მობილური ტელეფონი ან სხვა ტექნიკური საშუალებები სასწავლო პროცესის დროს. გადაუღებელი აუცილებლობისას, მასწავლებელთან შეთანხმებით ისარგებლოს სკოლა-გიმნაზიის საკომუნიკაციო საშუალებებით;
4. მოსწავლემ ხელი არ უნდა შეუშალოს მასწავლებელსა და სხვა მოსწავლეებს, სასწავლო პროცესის მიმდინარეობისას;
5. მოსწავლემ პატივი უნდა სცეს სხვის აზრსა და აკადემიურ ნაშრომს, სხვისი ინტელექტუალური საქმიანობის შედეგად შექმნილ პროდუქტს და არ გაასაღოს იგი თავისად;
6. მოსწავლემ არ უნდა გასწიოს პოლიტიკური პროპაგანდა;
7. მოსწავლემ არ უნდა დატოვოს გაკვეთილი მასწავლებლის ნებართვის გარეშე;
8. მოსწავლე უნდა გაუფრთხილდეს და არ დააზიანოს საკუთარი, სხვა პირთა და სკოლა-გიმნაზიის ქონება;
9. მოსწავლემ უნდა დაიცვას სისუფთავე სკოლა-გიმნაზიის შენობასა და მის მიმდებარე ტერიტორიაზე;
10. მოსწავლემ არ უნდა ატაროს სკოლა-გიმნაზიაში შემდეგი ნივთები:
- ა) თამბაქო და სხვა ალკოჰოლური ნაწარმი;
 - ბ) ყველანაირი სახის იარაღი ან ისეთი ბასრი ნივთები, რომლებიც შეიძლება გამოყენებული იქნას იარაღად;
 - გ) სანთებელა ან ასანთი;
 - დ) ტექნიკური საშუალებები, რომლებმაც შეიძლება ხელი შეუშალოს სასწავლო პროცესს;
 - ე) ძვირადღირებული ნივთები ან დიდი ოდენობის ფული;
 - ვ) აზარტული თამაშის საშუალებები;
 - ზ) უხამსობის ამსახველი ნივთები;



ა(ა)იბ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

თ) ნარკოტიკული საშუალებები;

ი) ასაფეთქებელი და მომწამლავი ნივთიერებები;

კ) ფსიქოტროპული საშუალებები, ექიმის შესაბამისი ნებართვის გარეშე;

ლ) აგრეთვე სხვა კანონმდებლობით აკრძალული ნივთები;

11. მოსწავლეთა სხვა ვალდებულებები და გადაცდომების შესაბამისი სანქციები განისაზღვრება და რეგულირდება „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, მოსწავლის ქცევის კოდექსით, ამ შინაგანაწესითა და მშობელთან (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვესთან/მზრუნველთან გაფორმებული (მომსახურების) ხელშეკრულებით.

მუხლი 33. გარეგნობის სპეციალური სტანდარტი

1. გარეგნობის სპეციალური სტანდარტის მოქმედება ვრცელდება სკოლა-გიმნაზიის დაწყებითი საფეხურის მოსწავლეზე;
2. გარეგნობის სპეციალური სტანდარტი არ ვრცელდება სკოლა-გიმნაზიის ღირექციის წევრებზე, პედაგოგებსა და სხვა პერსონალზე;
3. სკოლა-გიმნაზიის დაწყებითი საფეხურის მოსწავლე სკოლა-გიმნაზიაში უნდა გამოცხადდეს სასკოლო ფორმით;

თავი XIV. მოსწავლის მშობლის (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვის/მზრუნველის უფლებები და ვალდებულებები

მუხლი 34. მშობლის (კანონიერი წარმომადგენელი) / მეურვის / მზრუნველის უფლებები

1. მშობელს (კანონიერი წარმომადგენელი) /მეურვეს მზრუნველს უფლება აქვს:
 - ა) მოითხოვოს სასწავლო-აღმზრდელობით პროცესში მონაწილეთაგან მათთვის დაკისრებულ მოვალეობათა შესრულება;
 - ბ) მიიღოს ინფორმაცია სკოლა-გიმნაზიის ღირექციისაგან, კლასის დამრიგებლისაგან, მასწავლებლისაგან სკოლა-გიმნაზიის ფუნქციონირების ნებისმიერ საკითხზე;
 - გ) მოითხოვოს ნებისმიერი საკითხის განხილვა მშობელთა კრებასა და პედაგოგიური საბჭოს სხდომაზე, თუ მოთხოვნა დაკმაყოფილდა მას შეუძლია დაესწროს საკითხის განხილვას.

მუხლი 35. მშობლის (კანონიერი წარმომადგენელი)/ მეურვის/ მზრუნველის ვალდებულებები

1. მშობელი (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვე/მზრუნველი ვალდებულია:
 - ა) შეასრულოს სკოლა-გიმნაზიის ღირექციასთან დადებული (მომსახურების) ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობები;
 - ბ) შეასრულოს სკოლა-გიმნაზიის დებულებით და ამ შინაგანაწესით გათვალისწინებული პირობები;
 - გ) შექმნას შვილების აღზრდისა და ზოგადი განათლების მიღებისათვის ხელშემწყობი პირობები;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

- დ) დაემორჩილოს სკოლა-გიმნაზიის დირექციის მოთხოვნებსა და გადაწყვეტილებებს;
- ე) დაესწროს სკოლა-გიმნაზიის მიერ მოწვეულ მშობელთა კრებებს. პირველი მოთხოვნისთანავე გამოცხადდეს სკოლა-გიმნაზიაში წინააღმდეგ შემთხვევაში, შეატყობინოს გამოუცხადებლობის მიზეზი;
- ვ) უზრუნველყოს ბავშვის დროული გამოცხადება სკოლა-გიმნაზიაში და მის მიერ სკოლა-გიმნაზიის დროულად დატოვება;
- ზ) არ დაუშვას ბავშვის მიერ მეცადინეობის უმიზეზო გაცდენა. ავადმყოფობის გამო გაკვეთილების გაცდენის შემთხვევაში, წარმოდგინოს შესაბამისი ცნობა;
- თ) არ ჩაერიოს სასწავლო პროცესში, რამაც შეიძლება იმოქმედოს სასწავლო პროცესის მსვლელობაზე;
- ი) სკოლა-გიმნაზიის ადმინისტრაციასთან, პედაგოგებთან, სხვა მოსწავლეებთან და მათ მშობლებთან ურთიერთობისას დაიცვას ეთიკის ნორმები;
- კ) მისი შვილის/სამეურვეო პირის/სამზრუნველო პირის მიერ ნებით, თუ უნებლიედ სასკოლო ინვენტარის დაზიანების შემთხვევაში, სრულად, აანაზღაუროს სკოლა-გიმნაზიისადმი მიყენებული მატერიალური ზარალი;
- ლ) ბავშვის ინფექციური დაავადების შემთხვევაში, აღნიშნულის შესახებ დაუყოვნებლივ აცნობოს სკოლა-გიმნაზიის დირექციას.

თავი XV. პედაგოგის უფლებები და ვალდებულებები

მუხლი 36. პედაგოგის ძირითადი მოვალეობები

1. პედაგოგი ვალდებულია:

- ა) პროფესიული ვალდებულების შესრულებისას იყოს დამოუკიდებელი და მიუკერძოებელი. კეთილსინდისიერად განახორციელოს თანამდებობრივი ინსტრუქციით განსაზღვრული ფუნქციები;
- ბ) პედაგოგიური საქმიანობის განხორციელებისას იხელმძღვანელოს საქართველოს კანონმდებლობით, ეთიკის კოდექსით, სკოლა-გიმნაზიასთან გაფორმებული ხელშეკრულებითა და ამ შინაგანაწესით;
- გ) ხელი უნდა შეუწყოს მოსწავლეებში ზოგადზნეობრივი ღირებულებებისა და პატრიოტული სულისკვეთების ჩამოყალიბებას; მართლმადიდებლურ-ქრისტიანული სწავლების საფუძვლების შესწავლასა და ამ სწავლების შესაბამისად მოქმედებას;
- დ) დაიცვას მოსწავლეებთან, მშობლებთან (კანონიერი წარმომადგენელი) /მეურვესთან/მზრუნველთან, მასწავლებლებთან და სკოლა-გიმნაზიაში დასაქმებულ სხვა



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

პირებთან დაკავშირებული ინფორმაციის კონფიდენციალობა, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

ე) დაიცვას პუნქტუალობა და თავისი გარეგნობით შეესაბამებოდეს პედაგოგის პასუხისმგებლობის მაღალ სტანდარტს. ამასთან, რეკომენდირებულია მასწავლებელი იმოსებოდეს სადად, ელეგანტურად და გემოვნებით;

ვ) დაიცვას მოსწავლეებთან, მათ მშობლებთან (კანონიერი წარმომადგენელი) მეურვესთან/მზრუნველთან სხვა მასწავლებლებთან და სკოლა-გიმნაზიის დირექციასთან და სხვა პერსონალთან უშუალო კომუნიკაციის დროს მეტყველების ზოგადი სტანდარტი;

ზ) მიზნობრივად და ეფექტურად გამოიყენოს პედაგოგიური საქმიანობისათვის განკუთვნილი დრო ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული სასწავლო მიზნებისა და ამოცანების მისაღწევად;

თ) გაუფრთხილდეს სკოლა-გიმნაზიის ქონებასა და მიზანმიმართულად გამოიყენოს სკოლა-გიმნაზიის რესურსები;

ი) არ გამოიყენოს პროფესიული ან ინსტიტუციური პრივილეგიები პირადი მიზნებისთვის;

კ) იზრუნოს საკუთარ უწყვეტ, პროფესიულ განვითარებაზე;

ლ) გაითავისოს მოსწავლის მრჩეველის ფუნქცია სასწავლო პროცესში წარმოქმნილი სირთულეების გადასაღებად და მოსწავლის სურვილის შემთხვევაში, დაეხმაროს მას პირადი პრობლემის მოგვარებაში;

მ) არ მოახდინოს მოსწავლეზე ფიზიკური და ფსიქოლოგიური (ემოციური) ზეწოლა;

ნ) იყოს თავაზიანი მოსწავლეებთან, მათ მშობლებთან (კანონიერი წარმომადგენელი) მეურვესთან/მზრუნველთან, მასწავლებლებთან და სკოლა-გიმნაზიაში დასაქმებულ სხვა პირებთან ურთიერთობაში და არ მიაყენოს მათ რაიმე სახის შეურაცხყოფა. თანაბარი პატივისცემით მოეპყრას მოსწავლეებს მათ მშობლებს (კანონიერი წარმომადგენელი) მეურვეს/მზრუნველს სკოლა-გიმნაზიის დირექციას, პედაგოგებსა და სკოლა-გიმნაზიაში დასაქმებულ სხვა პირებს, მიუხედავად მათი პროფესიული გამოცდილებისა თუ პიროვნული თავისებურებებისა;

ო) არ გაუწიოს თავის მოსწავლეს დამატებითი ფასიანი საგანმანათლებლო მომსახურება, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა;

პ შეინარჩუნოს სიმშვიდე კონფლიქტურ სიტუაციაში, მოისმინოს მოსწავლის აზრი და მიიღოს ობიექტური და სამართლიანი გადაწყვეტილებები;

ჟ) სასწავლო პროცესის განმავლობაში იზრუნოს მოსწავლის ჯანმრთელობის, პირადი უსაფრთხოებისა და საკუთრების დაცვაზე;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

- რ) მაგალითი მისცეს და დაეხმაროს მოსწავლეებს ჯანსაღი ცხოვრების წესისათვის აუცილებელი ღირებულებებისა და უნარ-ჩვევების ჩამოყალიბებაში;
- ს) მოსწავლეებთან ურთიერთობის დროს დაიცვას მორალური და ზნეობრივი ნორმები;
- ტ) პატივი სცეს მოსწავლის აზრებს, შეუქმნას მას ყველა პირობა იდეებისა და შეხედულებების თავისუფლად გამოსახატად;
- უ) არ გასწიოს მოსწავლეებთან პოლიტიკური პროპაგანდა;
- ფ) არ გამოიყენოს მოსწავლის ფიზიკური და ინტელექტუალური შრომა ან პოტენციალი პირადი მიზნებისთვის;
- ქ) არ გამოიყენოს მობილური ტელეფონი საგაკვეთილო პროცესის მიმდინარეობისას;
- ღ) გამოიჩინოს თანაბარი ყურადღება ყველა მოსწავლის მიმართ, განურჩევლად სქესის, ეროვნული, ეთნიკური და სოციალური კუთვნილების, ქონებრივი მდგომარეობის ან სხვა ნიშნისა და იზრუნოს, რომ ყველა მოსწავლემ მიიღოს ხარისხიანი განათლება, მათი სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებისა თუ შეზღუდული შესაძლებლობის მიუხედავად;
- ყ) მჭიდროდ ითანამშრომლოს მოსწავლის მშობელთან (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვესთან/მზრუნველთან და საჭიროების შემთხვევაში, მოაწყოს მასთან ინდივიდუალური შეხვედრები;
- შ) მოთხოვნისა და საჭიროების შესაბამისად, დროულად და ინდივიდუალურად მოაწოდოს ინფორმაცია მოსწავლის მშობელს (კანონიერი წარმომადგენელი)/მეურვეს/მზრუნველს მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ;
- ჩ) შეატყობინოს სკოლა-გიმნაზიის დირექციას და მშობლებს მოსწავლის დისციპლინური დარღვევის შესახებ და ხელი შეუწყოს მათ ჩართვას „სკოლა-გიმნაზიის“ შინაგანაწესით განსაზღვრულ დისციპლინურ წარმოებაში;
- ც) დაუყონებლივ უზრუნველყოს სკოლა-გიმნაზიის დირექციის და მშობლის ინფორმირება თუ მოსწავლე არ გამოცხადდა სკოლა-გიმნაზიაში, ან მის ჯანმრთელობასა და პირად უსაფრთხოებას დაემუქრება საშიშროება;
- ძ) გაუზიაროს შეძენილი ცოდნა და გამოცდილება კოლეგებს და ითანამშრომლოს მათთან;
- წ) ითანამშრომლოს სკოლა-გიმნაზიის მოძღვართან და გაითვალისწინოს მისი რჩევები;
- ჭ) ითანამშრომლოს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორთან და თავისი წვლილი შეიტანოს სკოლა-გიმნაზიის განვითარებისათვის დაგეგმილ ღონისძიებებში.

მუხლი 37. პედაგოგის უფლებები

1. პედაგოგი უფლებამოსილია:



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

- ა) მოითხოვოს სასწავლო-აღმზრდელობით პროცესის მონაწილეთაგან მათთვის დაკისრებულ მოვალეობათა შესრულება;
- ბ) მიიღოს ინფორმაცია სკოლა-გიმნაზიის დირექციისაგან სკოლა-გიმნაზიის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებულ ნებისმიერ საკითხზე;
- გ) მიიღოს დროული ინფორმაცია ოლიმპიადების, კონფერენციების, სხვადასხვა სახის აკადემიური თუ შემოქმედებითი კონკურსების პირობების შესახებ;
- დ) მონაწილეობა მიიღოს სკოლა-გიმნაზიის მართვაში სკოლა-გიმნაზიის დებულებით განსაზღვრული წესით;
- ე) მონაწილეობა მიიღოს სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესის შემუშავებაში;
- ვ) მოითხოვოს სკოლა-გიმნაზიის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი საკითხის განხილვა პედაგოგიური საბჭოს სხდომაზე;
- ზ) ისარგებლოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული და სკოლა-გიმნაზიის მიერ დადგენილი შეღავათებითა და გარანტიებით;
- თ) გამოიყენოს საქართველოს კონსტიტუციითა და კანონმდებლობით მინიჭებული უფლებები საკუთარი და კოლეგების უფლებების დასაცავად.

თავი XVI. წახალისების სისტემა

მუხლი 38. წახალისების სისტემა

1. თანამშრომელთა წარმატებული საქმიანობისა და მოსწავლეთა მაღალი შედეგების აღიარებისათვის სკოლა-გიმნაზიაში მოქმედებს წახალისების სისტემა;
2. წახალისების სისტემის მიზანია:
 - ა) სკოლა-გიმნაზიის შიგნით ჯანსაღი კონკურენტული გარემოს შექმნა;
 - ბ) წარმატებული საქმიანობის წარმოჩენა;
 - გ) შეფასებისა და თვითშეფასების უნარების განვითარება;
 - დ) ინდივიდის აღიარება, დაფასება და წარმოჩენა;
3. დაწყებითი, საბაზო ან/და საშუალო საფეხურის წარმატებით დასრულებისათვის, ეროვნულ ან/და საერთაშორისო ოლიმპიადებში წარმატებით მონაწილეობისათვის, საგანმანათლებლო პროცესში განსაკუთრებულად თავის გამოჩენისათვის, სანიშნო სწავლისათვის ან სხვა გარემოების არსებობისას დირექტორის გადაწყვეტილებით სკოლა-გიმნაზია უფლებამოსილია მოსწავლეთა მიმართ გამოიყენოს წახალისების შემდეგი ფორმები:
 - ა) მადლობის გამოცხადება;
 - ბ) სიგელით დაჯილდოვება;
 - გ) ფასიანი საჩუქრით დაჯილდოვება



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

პროფესიულ საქმიანობაში მოპოვებული წარმატებისათვის ან/და შრომითი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების მაღალი პროფესიონალიზმით შესრულებისათვის ან/და დიდი მოცულობის,

4. განსაკუთრებული სირთულის ან/და მნიშვნელობის სამუშაოს შესრულებისათვის, ხანგრძლივი და კეთილსინდისიერი სამსახურისთვის ან/და საგანმანათლებლო პროცესში განსაკუთრებულად თავის გამოჩენისათვის, სკოლა-გიმნაზია უფლებამოსილია დასაქმებულის მიმართ გამოიყენოს წახალისების შემდეგი ფორმები:

- ა) მადლობის გამოცხადება;
- ბ) სიგელით დაჯილდოვება;
- გ) ფასიანი საჩუქრით დაჯილდოვება;
- დ) ერთჯერადი (ფულადი) პრემიის გაცემა;
- ე) დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომის ვადაზე ადრე მოხსნა.

თავი XVII. შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტა/საბოლოო ანგარიშსწორება

მუხლი 39. შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტა

1. სკოლა-გიმნაზია უფლებამოსილია დასაქმებულთან შეწყვიტოს შრომითი ხელშეკრულება შემდეგი საფუძვლებით:

- ა) ეკონომიკური გარემოებები, ტექნოლოგიური ან ორგანიზაციული ცვლილებები, რომლებიც აუცილებელს ხდის სამუშაო ძალის შემცირებას;
- ბ) შრომითი ხელშეკრულების ვადის გასვლა;
- გ) შრომითი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოს შესრულება;
- დ) დასაქმებულის მიერ სამუშაოს საკუთარი ნებით, წერილობითი განცხადების საფუძველზე დატოვება;
- ე) მხარეთა წერილობითი შეთანხმება;
- ვ) დასაქმებულის კვალიფიკაციის ან პროფესიული უნარ-ჩვევების შეუსაბამობა მის მიერ დაკავებულ თანამდებობასთან/შესასრულებელ სამუშაოსთან;
- ზ) დასაქმებულის მიერ მისთვის ინდივიდუალური შრომითი ხელშეკრულებით ან კოლექტიური ხელშეკრულებით ან/და შრომის შინაგანაწესით დაკისრებული ვალდებულების დარღვევა, თუ დასაქმებულის მიმართ ბოლო 1 (ერთი) კალენდარული წლის განმავლობაში უკვე გამოყენებულ იქნა ინდივიდუალური შრომითი ხელშეკრულებით ან/და შრომის შინაგანაწესით გათვალისწინებული დისციპლინური პასუხისმგებლობის რომელიმე ზომა;
- თ) დასაქმებულის მიერ მისთვის ინდივიდუალური შრომითი ხელშეკრულებით ან კოლექტიური ხელშეკრულებით ან/და შრომის შინაგანაწესით დაკისრებული ვალდებულების უხეში დარღვევა;



ა(ა)იბ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

ი) დასაქმებულის მიერ მისთვის ინდივიდუალური შრომითი ხელშეკრულებით ან კოლექტიური ხელშეკრულებით ან/და შრომის შინაგანაწესით დაკისრებული ვალდებულების დარღვევა, თუ დასაქმებულის მიმართ ბოლო 1 (ერთი) კალენდარული წლის განმავლობაში უკვე გამოყენებულ იქნა ინდივიდუალური შრომითი ხელშეკრულებით ან/და შრომის შინაგანაწესით გათვალისწინებული დისციპლინური პასუხისმგებლობის რომელიმე ზომა;

კ) ხანგრძლივი შრომისუუნარობა – თუკი შრომისუუნარობის ვადა აღემატება ზედიზედ 40 კალენდარულ დღეს, ან 6 თვის განმავლობაში საერთო ვადა აღემატება 60 კალენდარულ დღეს, ამასთანავე, დასაქმებულს გამოყენებული აქვს საქართველოს ორგანული კანონის „საქართველოს შრომის კოდექსით“ გათვალისწინებული შვებულება;

ლ) მასწავლებლის მიერ საადმინისტრაციო საქმიანობისათვის შეუფერებელი ქმედების ჩადენის ან კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით არაკვალიფიციურობის დადასტურების შემთხვევაში;

მ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

2. შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტისას დამსაქმებელი ვალდებულია დასაქმებულთან მოახდინოს საბოლოო ანგარიშსწორება არაუგვიანეს 7 კალენდარული დღისა.

თავი XVIII. დამატებითი საკითხები

მუხლი 40. სკოლა-გიმნაზიის მიერ გასვლითი ღონისძიებების ჩატარების წესი

1. სკოლა-გიმნაზიის მიერ ორგანიზებული გასვლითი ღონისძიებების (მოლოცვა, სასწავლო ექსკურსია, ლაშქრობა, კოლექტიური სვლა) ჩატარების წესი განისაზღვრება სკოლა-გიმნაზიის დირექტორის სპეციალური ბრძანებით.

მუხლი 41. ვიზიტი სკოლა-გიმნაზიაში

1. სკოლა-გიმნაზიაში ვიზიტის საშუალება ეძლევა დაინტერესებულ პირებს;
2. ვიზიტის დღე და საათები, როდესაც დაინტერესებულ პირებს შეეძლება სკოლა-გიმნაზიაში სტუმრობა და მისი დათვალიერება წინასწარ უნდა იყოს დანიშნული სკოლა-გიმნაზიის დირექციის მიერ არაუგვიანეს სამი დღისა;
3. შესაძლებელია სკოლა-გიმნაზიის გიდებად მოხალისე მოსწავლეების ჩართვა;
4. სკოლა-გიმნაზიაში ვიზიტები და ტურები ისე უნდა დაიგეგმოს, რომ ამით არ შეფერხდეს სასწავლო პროცესი.

თავი XIX. გარდამავალი და დასკვნითი დებულებები

მუხლი 42. შინაგანაწესის დამტკიცების, გაცნობისა და მასში ცვლილების წესი

1. სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესს ამტკიცებს სკოლა-გიმნაზიის დირექტორი;
2. შინაგანაწესის მოთხოვნათა შესრულება სავალდებულოა სკოლა-გიმნაზიაში დასაქმებული პირისათვის;



ა(ა)იპ სტეფანწმინდის წმინდა ილია მართლის სახელობის სკოლა-გიმნაზია

3. სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესში ცვლილების შეტანის შესახებ საკითხის დაყენების უფლებამოსილებით სარგებლობს სკოლა-გიმნაზიის პედაგოგიური საბჭო სრული შემადგენლობის ერთ მესამედის მოთხოვნით, წერილობით დასაბუთებული მოსაზრებების წარმოდგენის შემდეგ;
4. სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესში შესატანი ცვლილებები განსახილველად წარედგინება სკოლა-გიმნაზიის დირექტორს.

მუხლი 43. შინაგანაწესის ძალაში შესვლა

1. სკოლა-გიმნაზიის შინაგანაწესი ძალაში შედის კანონით დადგენილი წესით მისი საჯაროდ გამოცხადებიდან - კერძოდ სკოლა-გიმნაზიაში ყველასათვის ხელმისაწვდომ ადგილას, ღიად განთავსებიდან – მომდევნო სამუშაო დღეს;
2. სკოლა-გიმნაზიის ყველა პედაგოგი/სხვა პერსონალი, მოსწავლეები და მათი მშობლები (კანონიერი წარმომადგენლები)/მეურვეები/მზრუნველები ვალდებული არიან გაეცნონ ამ შინაგანაწესს.